

Espresso

CARACTÉRISTIQUES FONCTIONNELLES

- Personnalisation par les tables de pilotage
- Suivi des budgets alloués en formation
- Gestion des effets de l'application de la Loi 90 : dépenses admissibles et rapport
- Création et gestion des activités de formation de types continu et académique
- Gestion des inscriptions, des enseignants, des frais encourus et des coûts liés à la rémunération des employés et des enseignants
- Gestion du profil de formation académique des employés
- Automatisation du calcul sur les taxes et les ristournes

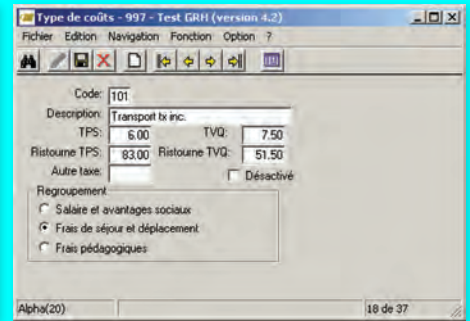
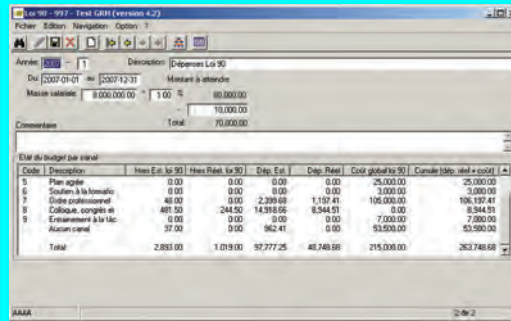
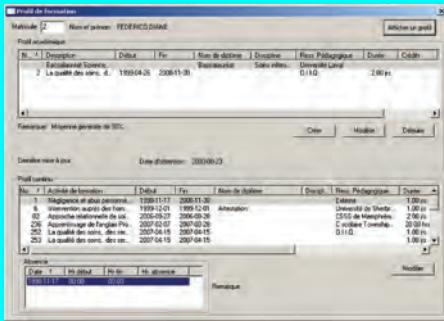
GESTION DE LA FORMATION

Le progiciel Gestion de la formation permet de gérer les activités de formation définies par l'établissement, incluant les aspects budgétaires et la conformité à la Loi favorisant le développement de la formation de la main-d'œuvre.

The screenshot shows a software window titled "Gestion de la formation - 997 - Test GRH (version 4.2)". The interface includes a menu bar (Fichier, Edition, Navigation, Détail, Fonction, Option, ?) and a toolbar with icons for file operations and navigation. The main form contains the following fields and values:

- Code de l'activité: 7
- Description: Dépistage violence conjugale
- Titre de l'activité: 11 dépistage violence conjugale
- Groupe cible: 11 ARH
- Thème: 10 Qualité du service clientèle
- Ress. pédagogique: 9 Université de Sherbrooke
- Responsable interne: Denis Langevin
- Format pédagogique: 1 Cours
- Nom du diplôme: 5 Attestation
- Discipline: (empty)
- Canal: 2 Organisme formateur agréé
- Type d'activité: De groupe, Individuelle
- Type de profil: Continu, Académique
- Max. personnes: 1
- Durée: Du: 1999-11-29 au: 1999-11-29
- Durée jours: 1.00
- Crédits/Unités: (empty)
- Fréquence: (empty)
- Type de bourse: A
- Taux de satisfaction: (empty)
- Coût total estimé: Réel
- Dépense estimé(L90): Dépense(L90):
- État: 0-EN COURS
- Créé le: 2000-01-10

At the bottom of the window, it shows "alpha (10)" on the left and "7 de 316" on the right.



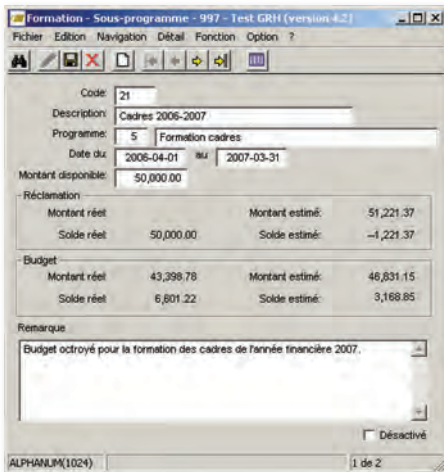
CARACTÉRISTIQUES FONCTIONNELLES (SUITE)

- Consultation et gestion de l'état des budgets et ventilation par thème
- Production de rapports
- Visualisation et impression des profils de formation par employé
- Impression de la liste des présences, de l'avis de confirmation et de l'attestation de la formation
- Affichage et gestion des bourses de perfectionnement
- Gestion des présences lors des formations
- Inscription de notes personnalisées sur certains rapports
- Inscription des participants externes et calcul des frais encourus

MODULES DE LA SUITE ESPRESSO GRH/PAIE

- Gestion des accès (sécurité) [P]
- Dossier de l'employé (P)
- Profil salarial
- Profil de l'employé
- Gestion du temps
 - Remplacement
 - Horaire
 - Relevé de présence
- Registre des postes
- Affichage de poste
- **Gestion de la formation**
- Relevé de paie
- Dépôt salaire

Note : Pour le progiciel Dossier de l'employé, les préalables sont indiqués par la lettre P.



Logibec
www.logibec.com

Logibec inc.

700, rue Wellington, bureau 1500
Montréal (Québec) H3C 3S4

Téléphone : 514 766-0134
Télécopieur : 514 766-9237

marketing@logibec.com

À PROPOS DE LOGIBEC

Logibec est un chef de file canadien des TI appliquées aux soins de santé. Forts de nos 30 années d'expérience dans un marché nord-américain en constante évolution, nous offrons des progiciels et des systèmes d'information en phase avec les besoins actuels et futurs du secteur des services sociaux et des soins de santé. Notre équipe chevronnée est en mesure d'adapter nos produits et services afin de soutenir les clients dans ce contexte évolutif. Notre polyvalence, à la mesure de notre engagement envers les acteurs du milieu, nous permet de prévoir et de combler rapidement les nombreux besoins des établissements.

